

Приказ

26 декабря 2019г

№ 122

«О внесении изменений в единую учетную политику»

С 1 января 2020 года вступают в силу федеральные стандарты бухгалтерского учета для организаций государственного сектора по приказам Минфина от 07.12.2018 № 256н «Запасы», от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018 № 145н «Долгосрочные договоры».

В связи с этим,

Приказываю внести следующие изменения в единую учетную политику, утвержденную приказом руководителя от 29.12.2018 № 145:

1. Раздел 4. «Материальные запасы» подпункт 4.1. заменить:

« 4.1. Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключение:

группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: канцелярские товары с одинаковыми характеристиками и т. д.

Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.

Активы, относящиеся к запасам, принимаются к бухгалтерскому учету по первоначальной стоимости (п.13 СГС «Запасы»). Принятие к бухгалтерскому учету материальных запасов, используемых в деятельности учреждения в течении периода, превышающего 12 месяцев, осуществляется с определением постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов срока их полезного использования (п.10 СГС «Запасы»).

подпункт 4.2. заменить:

Оценка материальных запасов, приобретенных за плату, осуществляется по первоначальной стоимости приобретения в сумме фактических вложений, связанных с их приобретением.

При одновременном приобретении нескольких видов материальных запасов такие расходы распределяются пропорционально договорной цене приобретаемых материалов.

(Основание: [п. п. 6, 100, 102](#) Инструкции № 157н, [п. 9](#) СГС "Учетная политика", п. 4.2. СГС «Запасы»)

2. Раздел 7. «Учет расчетов, дебиторской и кредиторской задолженности» подпункт 7.3. заменить:

Расчеты между юридическими лицами и учреждением за оказанные платные медицинские услуги осуществляются безналичным порядком на основании договоров.

Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам, срок исполнения которых превышает один год, признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора. Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно.

В отношении платных услуг, по которым срок действия договора менее года, а дата начала и окончания исполнения договора приходится на разные отчетные годы, учреждение применяет положения СГС «Долгосрочные договоры». Доходы по таким договорам признаются доходами текущего года равномерно в последний день каждого месяца до истечения срока действия договора.».

Раздел 7. «Учет расчетов, дебиторской и кредиторской задолженности» подпункт 7.4. заменить:

Доходы от оказания услуг, в рамках территориальной программы ОМС, признаются в бухгалтерском учете в составе доходов текущего отчетного периода на дату возникновения права на их получение в сумме, равной величине ожидаемого поступления экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенного в активе. И отражаются в бухгалтерском учете на основании сводных счетов по каждой страховой компании 30(31) числа каждого месяца. Аналитический учет выставленных счетов в разрезе пролеченных пациентов ведется структурным подразделением «кабинетом медицинской статистики». (п.53 СГС «Доходы»).

(Основание: п. 6 ст. 15 Федерального закона от 29.11.2010 N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", Письмо Минфина России от 27.12.2012 N 12-07-12/8282)

подпункт 7.17. заменить: Аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в разрезе классификационных признаков счетов (КПС) и структурных подразделений.

Расчеты с работниками по оплате труда, пособиям и прочим выплатам осуществляется через личные банковские карты работников в рамках зарплатного проекта.

(Основание: [п. 257,6 Инструкции № 157н](#))

Расчетные листки по сотрудникам формируются в ПП «Зарплата и кадры государственного учреждения» «1С:Предприятие». **Приложение № 12 к Учетной политике.**

3. Раздел 8. «Финансовый результат»:

Подпункт 8.5. изложить в следующей редакции:

В учете формируется резерв предстоящих расходов

- резерв для оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование. – резерв на предстоящую оплату отпусков. Порядок формирования и использования резерва приведен в **приложении №10;**

– резерв по искам и претензионным требованиям создается в случае, когда на отчетную дату учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается в размере претензии, предъявленной учреждению в судебном иске, либо в претензионных документах досудебного разбирательства. В случае избыточности суммы признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания резерва, неиспользованная сумма резерва

списывается с отнесением на уменьшение расходов (финансового результата) текущего периода и отражается в бюджетном (бухгалтерском) учете

по дебету счета 0 401 60 ххх "Резервы предстоящих расходов" и кредиту счета 0 401 20 ххх "Расходы текущего финансового года";

В случае недостаточности суммы признанного резерва разница между суммой признанного резерва и затратами по исполнению обязательства признается расходами (затратами) текущего периода.

(Основание: пункт 11 СГС «Резервы», раздел 2, пункт 4.1 Методических рекомендаций, доведенных письмом Минфина от 05.08.2019 № 02-07-07/58716)

– резерв по сомнительным долгам – при необходимости в случае, если в учреждении числится сомнительная дебиторская задолженность, на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов о признании задолженности сомнительной по результатам инвентаризации. Величина резерва устанавливается в размере выявленной сомнительной задолженности на сумму, которая учитывается на забалансовом счете 04. Дополнительно на балансовых счетах отражать резерв не нужно.

(Основание: пункты 302, 302.1 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункт 11 СГС «Доходы».)

4. Пункт 2.1. Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов дополнить абзацем следующего содержания:

– определение срока полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев;

Пункт 3.1. Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов дополнить абзацем следующего содержания:

– принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев.

5. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения.

6. Установить, что данная редакция Учетной политики применяется с 1 января 2020 г. во все последующие отчетные периоды с внесением в нее необходимых изменений и дополнений в соответствии с действующим законодательством.

7. Довести до всех подразделений и служб учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации Учетной политике в учреждении и организации бухгалтерского учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.

8. Контроль за соблюдением Учетной политики возложить на главного бухгалтера Бакулеву Е.А.

Главный врач

Л.Н.Василевская